

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

30 Ιουνίου 2017 | ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ | Αρ. Φύλλου **2252**

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

1 Διαπίστωση της ανάγκης για υπερωριακή απασχόληση, καθιέρωση με αμοιβή υπερωριακής εργασίας από την δημοσίευση της παρούσας και μέχρι την 31-12-2017, (Β' Εξάμηνο του έτους 2017) για δύο (2) υπαλλήλους της Περιφέρειας Θεσσαλίας για την συμμετοχή τους στη διενέργεια αδειοδότησης εξετάσεων τεχνικών επαγγελμάτων.

2 Διαπίστωση της ανάγκης για υπερωριακή απασχόληση, καθιέρωση με αμοιβή υπερωριακής εργασίας από την δημοσίευση της παρούσας και μέχρι την 31-12-2017, (Β' Εξάμηνο του έτους 2017) για τέσσερις (4) υπαλλήλους που υπηρετούν στη Γενική Δ/νση Ανάπτυξης - Δ/νση Ανάπτυξης Π.Ε Λάρισας, Περιφέρειας Θεσσαλίας.

3 Καθιέρωση και κατανομή υπερωριακής εργασίας με αμοιβή πέραν του κανονικού ωραρίου των υπαλλήλων του Δήμου Άνδρου για το Β΄εξάμηνο 2017.

4 Καθιέρωση υπερωριακής (απογευματινής), νυχτερινής και Κυριακών ή εξαιρέσιμων ημερών εργασίας για το προσωπικό του Δήμου Δίου-Ολύμπου, έτους 2017.

5 Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης τακτικού προσωπικού της Δημοτικής Επιχείρησης Ύδρευσης Αποχέτευσης Ρεθύμνου (Δ. Ε.Υ.Α Ρ.) το Β' εξάμηνο του 2017.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 289 (1)

Διαπίστωση της ανάγκης για υπερωριακή απασχόληση, καθιέρωση με αμοιβή υπερωριακής εργασίας από την δημοσίευση της παρούσας και μέχρι την 31-12-2017, (Β' Εξάμηνο του έτους 2017) για δύο (2) υπαλλήλους της Περιφέρειας Θεσσαλίας για την συμμετοχή τους στη διενέργεια αδειοδότησης εξετάσεων τεχνικών επαγγελμάτων.

Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων τουν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης».

2. Τις διατάξεις των άρθρων 12 παρ. 10 και 15 παρ. 18 εδ.2 του ν. 2503/1997 «Διοίκηση, οργάνωση, στελέχωση της Περιφέρειας κλπ».

3. Τις διατάξεις τουν. 3833/2010 (ΦΕΚ 40/Α'/15.3.2010).

4. Τον. 3861/2010(ΦΕΚ112/Α'/13-7-2010) Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτόδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις.

5. Τις διατάξεις του π.δ. 129/2010 (ΦΕΚ 222/Α'/ 27.12.2010) Οργανισμός της Περιφέρειας Θεσσαλίας.

6. Τον Ν.4354/2015,(ΦΕΚ176/16-12-2015) αριθμ. 20 για αποζημίωση για εργασία καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου.

7. Την αρ. 2/1015/ΔΕΠ/5-1-2016 εγκύκλιο του Γ.Λ.Κ. για μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες μισθολογικές διατάξεις.

8. Την από 21/3/2016 (ΦΕΚ 754/Β') απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας και Στερεάς Ελλάδας, περί καθορισμού ωραρίου εργασίας σε 24ωρη βάση καθώς και κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες των υπαλλήλων της Περιφέρειας Θεσσαλίας, όπως διορθώθηκε από το αριθμ.(ΦΕΚ 4322/Β') 30-12-2016.

9. Το γεγονός ότι για την υπερωριακή απασχόληση έχουν προβλεφθεί σχετικές πιστώσεις στον προϋπολογισμό οικονομικού έτους 2017.

10. Την αριθμ1457/28-12-16 (Πρακτικό 42° ΑΔΑ: 67Α47ΛΡ-1ΔΔ) απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Θεσσαλίας με τις οποίες εγκρίθηκε η δέσμευση πίστωσης για αποζημίωση για υπερωριακή εργασία στον κωδικό ΚΑΕ 0511,συνολικού ύψους Τεσσάρων χιλιάδων Πεντακοσίων ευρώ (4.500,00 €) που απαιτείται για την αποζημίωση των υπαλλήλων

11. Την αριθμ. 2831 α.α 1530/ΑΔΑ:Ω90Τ7ΛΡ-ΑΥΕ απόφαση της Διεύθυνσης Οικονομικού της Περιφέρειας Θεσσαλίας με την οποία εγκρίθηκε η δέσμευση πίστωσης για αποζημίωση για υπερωριακή εργασία στον κωδικό ΚΑΕ 0511, τελικού συνολικού ύψους χιλίων οχτακοσίων ευρώ (1.800,00 €) που απαιτείται για την αποζημίωση των υπαλλήλων.

12. Το γεγονός ότι κατά το διάστημα του Β' Εξαμήνου του έτους 2017 απαιτείται να εργάζονται υπερωριακά δύο (2) υπάλληλοι της Γενικής Δ/νσης Ανάπτυξης -

Δ/νση Ανάπτυξης Π.Ε Λάρισας, για την κάλυψη αναγκών σχετικά με την διενέργεια εξετάσεων αδειοδότησης των τεχνικών επαγγελμάτων στην Περιφέρεια Θεσσαλίας ειδικότερα ότι:

Οι εξετάσεις διενεργούνται από μία ή περισσότερες τριμελείς εξεταστικές επιτροπές, οι οποίες συγκροτούνται με απόφαση του Περιφερειάρχη, στην έδρα της οικείας Περιφέρειας και λαμβάνουν την προβλεπόμενη επιμόρφωση, η οποία ορίζεται στο άρθρο 5 παρ. 5 του ν. 3982/2011.

Μάλιστα, με απόφαση του οικείου Περιφερειάρχη δύναται να ορίζονται ένας ή περισσότεροι διοικητικοί υπάλληλοι για την παροχή διοικητικής υποστήριξης στην επιτροπή.

Οι εξετάσεις για την απόκτηση των αδειών οργανώνονται από την αρμόδια υπηρεσία της Περιφέρειας για την αδειοδότηση ήτοι: την Δ/νση Ανάπτυξης της Έδρας της Περιφέρειας σε άρρηκτη συνεργασία με την οικεία Γενική Δ.νση Ανάπτυξης (Συντονιστής) η οποία, όπως προβλέπεται πρέπει να έχει την κατάλληλη διοικητική οργάνωση, η οποία να την καθιστά ικανή να ανταποκρίνεται αποτελεσματικά στις αρμοδιότητές της. Ειδικότερα, πρέπει να διαθέτει επαρκή αριθμό προσωπικού με τα κατάλληλα προσόντα, κατάρτιση, εμπειρία και ικανοποιητική γνώση του συνόλου των απαιτήσεων της διαδικασίας αδειοδότησης

Η εξέταση των υποψηφίων πραγματοποιείται σε εργαστήρια, υποδομές ή χώρους που, κατά την κρίση της αρμόδιας Περιφέρειας συνδυαστικά με την κείμενη νομοθεσία καλύπτουν τις απαιτήσεις της εξέτασης και οι οποίοι είναι κατάλληλα διαμορφωμένοι ώστε να πληρούν όλους τους κανόνες ασφάλειας. Η εξεύρεση των εργαστηρίων /υποδομών /χώρων- και των μηχανημάτων έργου για τη διενέργεια της θεωρητικής και πρακτικής εξέτασης τελεί υπό την ευθύνη της Περιφέρειας, στη χωρική αρμοδιότητα της οποίας πραγματοποιούνται οι πρακτικές εξετάσεις.

• η ετοιμότητα των αιθουσών και των εργαστηρίων στις οποίες θα διενεργείται το θεωρητικό και το πρακτικό μέρος των αντίστοιχων εξετάσεων.

• η πραγματοποίηση πολλαπλών εξεταστικών κύκλων (Θεωρίας-Πρακτικής) για τις ειδικότητες (Τεχνικών Εγκαταστάσεων Υγρών και Αερίων Καυσίμων -Υδραυλικών Εγκαταστάσεων-Ψυκτικών Εγκαταστάσεων ,Συγκολλητών και Χειριστών Μηχανημάτων έργου -Τεχνικών Μηχανικών Εγκαταστάσεων και Ηλεκτρολόγων).

13. Την υπ’ αριθμ. 261/07-05-2015 απόφαση του Περιφερειάρχη Θεσσαλίας σχετικά με τον ορισμό υπαλλήλου ως Διοικητική Υποστήριξη Εξεταστικών Επιτροπών.

14. Την υπ’ αριθμ. 777 /23-12-2015 απόφαση του Περιφερειάρχη Θεσσαλίας σχετικά με τον ορισμό Υπαλλήλου- Οδηγού δια του αναπληρωτή του, υπεύθυνων για την μετακίνηση των μελών των εξεταστικών επιτροπών.

15. Το γεγονός ότι από την παρούσα απόφαση προκαλείται δαπάνη ύψους χιλίων οχτακοσίων ευρώ (1.800,00 €) σε βάρος του ΚΑΕ 02.01.073.0511.01) του προϋπολογισμού του οικονομικού έτους 2017, αποφασίζουμε:

Α) Διαπιστώνουμε την ανάγκη για υπερωριακή απασχόληση, Δύο (2) υπαλλήλων που υπηρετούν στην Περιφέρεια Θεσσαλίας και των μετ’ αυτών αναπληρωτών κατά περίπτωση στο Β’ Εξάμηνο του έτους 2017 λόγω κάλυψης των αυξημένων υπηρεσιακών αναγκών και υποχρεώσεων μετά το πέρας του ωραρίου σχετικά με την διενέργεια εξετάσεων αδειοδότησης των τεχνικών επαγγελμάτων.

Β) Καθιερώνουμε με αμοιβή υπερωριακή εργασία για το Β’ Εξάμηνο του έτους 2017, για δύο (2) υπαλλήλους και των μετ’ αυτών αναπληρωτών κατά περίπτωση, που υπηρετούν στη Δ/νση Ανάπτυξης Π.Ε. Καρδίτσας και στην Τεχνικών Έργων Π.Ε Λάρισας της Περιφέρειας Θεσσαλίας αντίστοιχα, ως κατωτέρω:

1. Υπερωρίες:

Δύο (2) υπάλληλοι μέχρι είκοσι (20) ώρες το μήνα για έξι (6) μήνες = 2 Χ 20 Χ 6 = 240 ώρες.

Η κατανομή των ωρών στους υπαλλήλους θα γίνει με απόφαση του Περιφερειάρχη Θεσσαλίας , ανάλογα με τις εκάστοτε παρουσιαζόμενες ανάγκες και το ύψος των εγγεγραμμένων πιστώσεων στον προϋπολογισμό της Περιφέρειας Θεσσαλίας.

Η παρούσα απόφαση ισχύει από την δημοσίευσή της.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Λάρισα, 22 Ιουνίου 2017

Ο Περιφερειάρχης

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΑΓΟΡΑΣΤΟΣ

Αριθμ. οικ. 288 (2)

Διαπίστωση της ανάγκης για υπερωριακή απασχόληση, καθιέρωση με αμοιβή υπερωριακής εργασίας από τη δημοσίευση της παρούσας και μέχρι την 31-12-2017, (Β’ Εξάμηνο του έτους 2017) για τέσσερις (4) υπαλλήλους που υπηρετούν στη Γενική Δ/νση Ανάπτυξης- Δ/νση Ανάπτυξης Π.Ε Λάρισας, Περιφέρειας Θεσσαλίας.

Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1.Τις διατάξεις των άρθρων τουν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης».

2. Τις διατάξεις των άρθρων 12 παρ. 10 και 15 παρ. 18 εδ.2 του ν. 2503/1997 «Διοίκηση, οργάνωση, στελέχωση της Περιφέρειας κ.λπ.».

3. Τις διατάξεις τουν. 3833/2010 (ΦΕΚ 40/Α’/15.3.2010).

4. Τον 3861/2010(ΦΕΚ 112/Α’/13-7-2010) Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτόδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις.

5. Τις διατάξεις του π.δ. 129/2010 (ΦΕΚ 222/Α’/ 27.12.2010) Οργανισμός της Περιφέρειας Θεσσαλίας.

6. Τον ν. 4354/2015, (ΦΕΚ 176/16-12-2015) αριθμ. 20 για αποζημίωση για εργασία καθ’ υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου.

7. Την αρ. 2/1015/ΔΕΠ/5-1-2016 εγκύκλιο του Γ.Λ.Κ. για μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες μισθολογικές διατάξεις.

8. Την από 21/3/2016 (ΦΕΚ 754/Β’) απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας και Στερεάς Ελλάδας, περί καθορισμού ωραρίου εργασίας σε 24ωρη βάση καθώς και κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες των υπαλλήλων της Περιφέρειας Θεσσαλίας, όπως διορθώθηκε από το αριθμ. (ΦΕΚ 4322/Β’) 30-12-2016.

9. Το γεγονός ότι για την υπερωριακή απασχόληση έχουν προβλεφθεί σχετικές πιστώσεις στον προϋπολογισμό οικονομικού έτους 2017.

10. Την αριθμ. 1459/28-12-2016 (Πρακτικό 42° ΑΔΑ: ΨΤΗ47ΛΡ-Χ6Σ) απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Θεσσαλίας με τις οποίες εγκρίθηκε η δέσμευση πίστωσης για αποζημίωση για υπερωριακή εργασία στον κωδικό ΚΑΕ 0511,συνολικού ύψους Επτά χιλιάδων Διακοσίων ευρώ (7.200,00 €) που απαιτείται για την αποζημίωση των υπαλλήλων.

11. Την αριθμ. 3030 α.α 1531/ΑΔΑ:ΨΒ9Ν7ΛΡ-9ΥΠ απόφαση της Διεύθυνσης Οικονομικού της Περιφέρειας Θεσσαλίας με την οποία εγκρίθηκε η δέσμευση πίστωσης για αποζημίωση για υπερωριακή εργασία στον κωδικό ΚΑΕ 0511, τελικού συνολικού ύψους τριών χιλιάδων ευρώ (3.000,00 €) που απαιτείται για την αποζημίωση των υπαλλήλων.

12. Το γεγονός ότι κατά το διάστημα του Β’ Εξαμήνου του έτους 2017 απαιτείται να εργάζονται υπερωριακά τέσσερις (4) υπάλληλοι της Γενικής Δ/νσης Ανάπτυξης - Δ/νση Ανάπτυξης Π.Ε Λάρισας, για την κάλυψη αναγκών σχετικά με τη διενέργεια εξετάσεων αδειοδότησης των τεχνικών επαγγελμάτων στην Περιφέρεια Θεσσαλίας ειδικότερα ότι: Οι εξετάσεις διενεργούνται από μία ή περισσότερες τριμελείς εξεταστικές επιτροπές, οι οποίες συγκροτούνται με απόφαση του Περιφερειάρχη, στην έδρα της οικείας Περιφέρειας και λαμβάνουν την προβλεπόμενη επιμόρφωση, η οποία ορίζεται στο άρθρο 5 παρ. 5 του ν. 3982/2011.

Μάλιστα, με απόφαση του οικείου Περιφερειάρχη δύναται να ορίζονται ένας ή περισσότεροι διοικητικοί υπάλληλοι για την παροχή διοικητικής υποστήριξης στην επιτροπή.

Οι εξετάσεις για την απόκτηση των αδειών οργανώνονται από την αρμόδια υπηρεσία της Περιφέρειας για την αδειοδότηση ήτοι: την Δ/νση Ανάπτυξης της Έδρας της Περιφέρειας σε άρρηκτη συνεργασία με την οικεία Γενική Δ/νση Ανάπτυξης (Συντονιστής), η οποία, όπως προβλέπεται πρέπει να έχει την κατάλληλη διοικητική οργάνωση, η οποία να την καθιστά ικανή να ανταποκρίνεται αποτελεσματικά στις αρμοδιότητες της. Ειδικότερα, πρέπει να διαθέτει επαρκή αριθμό προσωπικού με τα κατάλληλα προσόντα, κατάρτιση, εμπειρία και ικανοποιητική γνώση του συνόλου των απαιτήσεων της διαδικασίας αδειοδότησης.

Η εξέταση των υποψηφίων πραγματοποιείται σε εργαστήρια, υποδομές ή χώρους που, κατά την κρίση της αρμόδιας Περιφέρειας συνδυαστικά με την κείμενη νομοθεσία καλύπτουν τις απαιτήσεις της εξέτασης και οι οποίοι είναι κατάλληλα διαμορφωμένοι ώστε να πληρούν όλους τους κανόνες ασφάλειας. Η εξεύρεση των εργαστηρίων /υποδομών /χώρων- και των μηχανημάτων έργου για τη διενέργεια της θεωρητικής και πρακτικής εξέτασης τελεί υπό την ευθύνη της Περιφέρειας, στη χωρική αρμοδιότητα της οποίας πραγματοποιούνται οι πρακτικές εξετάσεις.

• η ετοιμότητα των αιθουσών και των εργαστηρίων στις οποίες θα διενεργείται το θεωρητικό και το πρακτικό μέρος των αντίστοιχων εξετάσεων.

• η πραγματοποίηση πολλαπλών εξεταστικών κύκλων (Θεωρίας-Πρακτικής) για τις ειδικότητες (Τεχνικών Εγκαταστάσεων Υγρών και Αερίων Καυσίμων -Υδραυλικών Εγκαταστάσεων-Ψυκτικών Εγκαταστάσεων, Συγκολλητών και Χειριστών Μηχανημάτων έργου -Τεχνικών Μηχανικών Εγκαταστάσεων και Ηλεκτρολόγων).

13. Το γεγονός ότι από την παρούσα απόφαση προκαλείται δαπάνη ύψους τριών χιλιάδων ευρώ (3.000,00 €), σε βάρος του ΚΑΕ 02.01.073.0511.01) του προϋπολογισμού του οικονομικού έτους 2017, αποφασίζουμε:

Α) Διαπιστώνουμε την ανάγκη για υπερωριακή απασχόληση, τεσσάρων (4) υπαλλήλων που υπηρετούν στη Γενική Δ/νση Ανάπτυξης- Δ/νση Ανάπτυξης Π.Ε Λάρισας, Περιφέρειας Θεσσαλίας στο Β’ Εξάμηνο του έτους 2017 λόγω κάλυψης των αυξημένων υπηρεσιακών αναγκών και υποχρεώσεων μετά το πέρας του ωραρίου σχετικά με την διενέργεια εξετάσεων αδειοδότησης των τεχνικών επαγγελμάτων, ειδικότερα,

Β) Καθιερώνουμε με αμοιβή υπερωριακή εργασία κατά τις απογευματινές ώρες για το Β’ Εξάμηνο του έτους 2017, για τέσσερις (4) υπαλλήλους που υπηρετούν στη Γενική Δ/νση Ανάπτυξης- Δ/νση Ανάπτυξης Π.Ε Λάρισας, Περιφέρειας Θεσσαλίας ως κατωτέρω:

1. Υπερωρίες:

Τέσσερις (4) υπάλληλοι μέχρι είκοσι (20) ώρες το μήνα για έξι (6) μήνες = 4 Χ 20 Χ 6 = 480 ώρες

Η κατανομή των ωρών στους υπαλλήλους θα γίνει με απόφαση του Περιφερειάρχη Θεσσαλίας, ανάλογα με τις εκάστοτε παρουσιαζόμενες ανάγκες και το ύψος των εγγεγραμμένων πιστώσεων στον προϋπολογισμό της Περιφέρειας Θεσσαλίας.

Η παρούσα απόφαση ισχύει από τη δημοσίευσή της.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Λάρισα, 22 Ιουνίου 2017

Ο Περιφερειάρχης

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΑΓΟΡΑΣΤΟΣ

Αριθμ. απόφ. 274/2017 (3)

Καθιέρωση και κατανομή υπερωριακής εργασίας με αμοιβή πέραν του κανονικού ωραρίου των υπαλλήλων του Δήμου Άνδρου για το Β’ εξάμηνο 2017.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΑΝΔΡΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1) Τις διατάξεις του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α’/07-06-2010).

2) Τις διατάξεις του άρθρου 20 «Αποζημίωση για εργασία καθ’ υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου -αποζημίωση προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου» του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (ΦΕΚ 176/Α’/16.12.2015).

3) Την υπ’ αριθ. Πρωτ.: 2/1015/ΔΕΠ/5-1-2016 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών: «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του ΚΕΦ. Β’ του ν. 4354/2015 (176/Α)

4) Τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Άνδρου (ΦΕΚ 2127/Β’/22-10-2015)

5) Τις έκτακτες και επείγουσες ανάγκες της Δ/νσης Διοικητικών, της Δ/νσης Οικονομικών και της Δ/νσης Τεχνικών Υπηρεσιών και των Τμημάτων αυτών, του Δήμου Άνδρου, καθώς πλήθος από τις αρμοδιότητες τους, όπως αυτές περιγράφονται αναλυτικά στον Ο.Ε.Υ. του Δήμου, υλοποιούνται κατά τις απογευματινές ώρες:

α) λόγω της φύσεως τους (π.χ. απογευματινές συνεδριάσεις συλλογικών οργάνων, έκτακτες συσκέψεις, υποστήριξη ευπαθών κοινωνικών ομάδων, σύνταξη προϋπολογισμού, απολογισμού κ.λπ.),

β) λόγω επειγουσών υπηρεσιακών εποχιακών αναγκών των υπηρεσιών εξαιτίας της αυξημένης προσέλευσης παρεπιδημούντων (π.χ. επισκευές βλαβών σε δίκτυα, αποκομιδή απορριμμάτων κ.α.)

γ) λόγω του φόρτου εργασίας και της έλλειψης προσωπικού που προκύπτουν από το γεγονός ότι το μέγιστο μέρος των ανωτέρω αρμοδιοτήτων θα πρέπει να ασκηθούν με το υπάρχον προσωπικό, το οποίο είναι μειωμένο σε σχέση με τα προηγούμενα έτη λόγω συνταξιοδοτήσεων πεπειραμένων υπαλλήλων και εξαιτίας της αναστολής - απαγόρευσης προσλήψεων με αποτέλεσμα να προκαλείται δυσλειτουργία και ανάγκη υπερωριακής καθημερινής εργασίας για την κάλυψη των υπηρεσιακών αναγκών. Στις περισσότερες δε των περιπτώσεων οι υπηρεσιακές δομές καλύπτονται από έναν μόνο υπάλληλο χωρίς δυνατότητα αναπλήρωσης, ενώ αρμοδιότητες δύο τμημάτων καλύπτονται από έναν υπάλληλο.

δ) για την αντιμετώπιση αυξημένης εργασίας λόγω συνεχούς διεύρυνσης των αρμοδιοτήτων του Δήμου, αλλά και για τη διευθέτηση εργασιών που δεν είναι δυνατόν να γίνουν στο σύνηθες ωράριο των υπηρεσιών, λόγω της εξυπηρέτησης του κοινού.

ε) για την άσκηση από τρεις υπαλλήλους καθηκόντων ληξιάρχου.

6) Τις εισηγήσεις των Υπηρεσιών του Δήμου Άνδρου,

7)Τον προϋπολογισμό του Δήμου Άνδρου, για το οικονομικό έτος 2017, στον οποίο έχει προβλεφθεί δαπάνη για υπερωριακή εργασία με αμοιβή, πέραν του κανονικού ωραρίου, στους Κ.Α 10.6012.0001, Κ.Α. 10.6051.0001, 10.6051.0002, 10.6051.0006 Κ.Α 25.6012., Κ.Α. 25.6051.0001, Κ.Α. 25.6051.0002, 25.6052.0001 Κ.Α. 30.6012.0001, Κ.Α. 30.6051.0002. Κ.Α. 30.6051.0003, Κ.Α.20.6012.0001 20.6051.0001, Κ.Α. 20.6051.0002.

8) Το υπηρετούν προσωπικό του Δήμου Άνδρου, αποφασίζουμε:

Καθιερώνουμε και κατανέμουμε την υπερωριακή απασχόληση των μόνιμων υπαλλήλων του Δήμου Άνδρου, για το Β’ εξάμηνο του 2017 με την προβλεπόμενη αποζημίωση του ν. 4354/2015 για την αντιμετώπιση εποχιακών, εκτάκτων ή επειγουσών υπηρεσιακών αναγκών, σύμφωνα με το σκεπτικό της παρούσης ως εξής:

α. Για το μόνιμο προσωπικό της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών:

α/α	Κατηγορία	Αριθμός προτεινόμενων υπαλλήλων κατά κατηγορία	Απογευματινή εργασία μέχρι την 22.00 ώρα
1	ΠΕ	3	240
2	ΔΕ	4	480
	ΣΥΝΟΛΟ	7	720

β. Για το μόνιμο προσωπικό της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών

α/α	Κατηγορία	Αριθμός προτεινόμενων υπαλλήλων κατά κατηγορία	Απογευματινή εργασία μέχρι την 22.00 ώρα
1	ΠΕ	2	120
2	ΤΕ	3	240
3	ΔΕ	4	240
	ΣΥΝΟΛΟ	9	600

γ. Για το μόνιμο προσωπικό της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών Δόμησης και Περιβάλλοντος

α/α	Κατηγορία	Αριθμός προτεινόμενων υπαλλήλων κατά κατηγορία	Απογευματινή εργασία μέχρι την 22.00 ώρα
1	ΤΕ	2	240
2	ΔΕ	2	240
3	ΥΕ	2	120
	ΣΥΝΟΛΟ	6	600

Υπεύθυνοι για την παρακολούθηση και τον έλεγχο πραγματοποίησης της υπερωριακής εργασίας ορίζονται οι προϊστάμενοι των Τμημάτων και των Δ/νσεων του Δήμου Άνδρου, οι οποίοι θα βεβαιώνουν ενυπόγραφα την εκτέλεση υπερωριακής εργασίας. Η βεβαίωση των προϊσταμένων των Δ/νσεων του Δήμου Άνδρου, αποτελεί προϋπόθεση για την καταβολή της υπερωριακής εργασίας.

Οι παραπάνω υπάλληλοι θα εργαστούν υπερωριακά, μόνο εφόσον οι ανάγκες των Διευθύνσεων και υπηρεσιών του Δήμου το απαιτήσουν κατά περίπτωση, όπως επίσης και για την συμπλήρωση βαρδιών λόγω ελλιπούς προσωπικού.

Οι ώρες της απασχόλησης καθ’ υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου ορίζονται ανά εξάμηνο, χωρίς να υπάρχει η δυνατότητα αυξομείωσης μεταξύ των δύο (2) εξαμήνων μέσα στο έτος ως εξής: Για απογευματινή υπερωριακή εργασία όπως αναγράφεται ανωτέρω, ανά υπάλληλο.

Με την απόφαση της καθιέρωσης της υπερωριακής απασχόλησης και σε συνδυασμό με την κατανομή της προκαλείται δαπάνη συνολικού ύψους 9.500,00 € για το Β’ εξάμηνο του 2017, η οποία βαρύνει τον προϋπολογισμό του Δήμου Άνδρου οικ. έτους 2017 στους Κ.Α.: 10.6012.0001, Κ.Α. 10.6051.0001, 10.6051.0002, 10.6051.0006 Κ.Α 25.6012., Κ.Α. 25.6051.0001, Κ.Α. 25.6051.0002, 25.6052.0001 Κ.Α. 30.6012.0001, Κ.Α. 30.6051.0002. Κ.Α. 30.6051.0003, Κ.Α.20.6012.0001 20.6051.0001, Κ.Α. 20.6051.0002.

Η ισχύς της απόφασης αυτής αρχίζει από τη δημοσίευσή της.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Άνδρος, 20 Ιουνίου 2017

Ο Δήμαρχος

ΘΕΟΔΟΣΙΟΣ ΣΟΥΣΟΥΔΗΣ

Αριθμ. απόφ. 208 (4)

Καθιέρωση υπερωριακής (απογευματινής), νυχτερινής και Κυριακών ή εξαιρέσιμων ημερών εργασίας για το προσωπικό του Δήμου Δίου-Ολύμπου, έτους 2017.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΔΙΟΥ - ΟΛΥΜΠΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παρ.1 του άρθρου 58 του ν. 3852/2010(Α’/87)«Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης».

2. Τις διατάξεις των παρ. 2 και 3 του άρθρου 48 καθώς και του αρ. 176 του ν. 3584/2007(Α’/143) «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων».

3. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015(Α’/176) «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, Μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της Συμφωνίας Δημοσιονομικών Στόχων και Διαρθρωτικών Μεταρρυθμίσεων».

4. Την αριθμ. 2/31029/ΔΕΠ/6-5-2016 εγκύκλιο του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β’ του ν. 4354/2015 (176/Α’)».

5. Την αρ. 863/20-02-2017(ΦΕΚ 757/τ.Β’/09-03-2017) απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας-Θράκης «Καθορισμός 24ωρης, επταήμερης λειτουργίας (Σάββατα, Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες) υπηρεσιών καθαριότητας-ανακύκλωσης και ύδρευσης-αποχέτευσης του Δήμου Δίου-Ολύμπου».

6. Τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Δίου - Ολύμπου (ΦΕΚ 328/τ.Β’/08-02-2017).

7. Τον αριθμό των υπηρετούντων υπαλλήλων του Δήμου:

Α. υπηρεσία καθαριότητας και ανακύκλωσης του τμήματος περιβάλλοντος:

- 1 ΥΕ εργατών καθαριότητας (μόνιμος)
- 4 ΥΕ εργατών καθαριότητας (αορίστου χρόνου)

Β. υπηρεσία ύδρευσης-αποχέτευσης του τμήματος τεχνικών υπηρεσιών:

- 4 ΔΕ τεχνιτών (υδραυλικών) (μόνιμοι)

8. Τη βεβαίωση του τμήματος οικονομικών υπηρεσιών του Δήμου,περί της πρόβλεψης πιστώσεων στον προϋπολογισμό του Δήμου για το έτος 2017 ως εξής:

- ΚΑ 20.6012 ποσό 1.000,00 €
- ΚΑ 20.6022 ποσό 1.000,00 €
- ΚΑ 25.6012 ποσό 3.000,00 €

9. Τις κατεπείγουσες εποχικές και έκτακτες υπηρεσιακές ανάγκες που δημιουργούνται κατά το έτος 2017 για την αντιμετώπιση εκτάκτων γεγονότων, περιορισμένης χρονικής διάρκειας, που εκφεύγουν της αναμενόμενης εξέλιξης της προγραμματισμένης δραστηριότητας της Δ/νσης καθαριότητας και ανακύκλωσης. Ειδικότερα κατά την τουριστική περίοδο οι ανάγκες στην αποκομιδή των απορριμμάτων είναι ιδιαίτερα αυξημένες προκειμένου να μην τεθεί σε κίνδυνο πρωτίστως η δημόσια υγεία και το περιβάλλον λόγω υστέρησης στο έργο της καθαριότητας και να εξασφαλιστεί ένα λίαν ικανοποιητικό επίπεδο καθαριότητας. Επίσης η υπηρεσία ύδρευσης- αποχέτευσης καλείται να αντιμετωπίσει πολλές απρόβλεπτες καταστάσεις, όπως έμεση αποκατάσταση βλαβών στο δημοτικό δίκτυο ύδρευσης, παρακολούθηση καθ’όλο το 24ωρο επί επτά ημέρες της εβδομάδας, αργίες και εορτές, της ομαλής λειτουργίας του δημοτικού δικτύου ύδρευσης και των αντίστοιχων υδατοδεξαμενών και αντλητικών συγκροτημάτων.

Α. Καθιερώνουμε για το προσωπικό του Δήμου Δίου - Ολύμπου και για το έτος 2017 υπερωριακή(απογευματινή) απασχόληση καθώς και νυχτερινή και Κυριακών ή εξαιρέσιμων ημερών εργασία προς συμπλήρωση της υποχρεωτικής εβδομαδιαίας αλλά και πέραν αυτής, για την αντιμετώπιση εποχικών, εκτάκτων ή επειγουσών υπηρεσιακών αναγκών, αναλυτικά ως εξής:

Πίνακας 1 Υπερωριακή εργασία έτους 2017
προσωπικού υπηρεσιών που λειτουργούν σε 12ωρη ή 24ωρη βάση
(περιπτώσεις α, β, γ και δ)

Υπηρεσία	Για Υπερωριακή απογευματινή εργασία μέχρι την 22η ώρα	Για Υπερωριακή εργασία από 22η ώρα μέχρι 6η πρωινή πέρα από την υποχρεωτική	Για εργασία Κυριακών και εξαιρέσιμων πέραν της υποχρεωτικής (γ)		Για εργασία προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής	
			από 6η πρωινή έως 22η ώρα	από 22η ώρα έως 6η πρωινή	Νυχτερινή εργασίμων ημερών	Νυχτερινή και ημερήσια Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών
	Περίπτωση (α)	Περίπτωση (β)	Περίπτωση γ (ι)	Περίπτωση γ (ιι)	Περίπτωση (δ)	Περίπτωση (ε)
Διεύθυνση περιβάλλοντος και καθαριότητας (τμήμα περιβάλλοντος)						
Κλάδος/ Ειδικότητα	Αριθμός Προτεινόμενων Υπαλλήλων ανά Κλάδο/ Ειδικότητα	Άτομα Χ Ώρες ανά άτομο	Άτομα Χ Ώρες ανά άτομο	Άτομα Χ Ώρες ανά άτομο	Άτομα Χ Ώρες ανά άτομο	Άτομα Χ Ώρες ανά άτομο
ΥΕ/Εργατών καθαριότητας	5 Εργάτες καθαριότητας			5Χ96=480		
Σύνολο	5 άτομα			480 ώρες		
Διεύθυνση περιβάλλοντος και καθαριότητας (τμήμα τεχνικών)						
Κλάδος/ Ειδικότητα	Αριθμός Προτεινόμενων Υπαλλήλων ανά Κλάδο/ Ειδικότητα	Άτομα Χ Ώρες ανά άτομο	Άτομα Χ Ώρες ανά άτομο	Άτομα Χ Ώρες ανά άτομο	Άτομα Χ Ώρες ανά άτομο	Άτομα Χ Ώρες ανά άτομο
ΔΕ/Τεχνιτών υδραυλικών	4 τεχνίτες (υδραυλικοί)	4Χ100=400		4Χ96=384		
Σύνολο	4 άτομα	400 ώρες		384 ώρες		

Β. Τα όρια των ωρών υπερωριακής απασχόλησης ανά υπάλληλο ορίζονται ως εξής:

- Υπερωριακή απογευματινή εργασία μέχρι την 22η ώρα, πέραν της υποχρεωτικής, ως εκατόν είκοσι(120) ώρες ανά εξάμηνο.

- Υπερωριακή εργασία νυχτερινή και Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών, πέραν της υποχρεωτικής, έως ενενήντα έξι (96) ώρες ανά εξάμηνο. Για το προσωπικό των ΟΤΑ πρώτου βαθμού που ανήκει σε υπηρεσίες καθαριότητας, οι οποίες λειτουργούν, βάσει νόμου, σε εικοσιτετράωρη βάση, εκατόν ογδόντα(180) ώρες ανά εξάμηνο.

Γ. Τα παραπάνω αναφερόμενα όρια αριθμού υπαλλήλων και ωρών απασχόλησης είναι τα ανώτερα επιτρεπόμενα και δύναται να πραγματοποιηθούν μόνο εφόσον το επιβάλλουν οι ανάγκες της υπηρεσίας. Επιτρέπεται η εναλλάξ απασχόληση των υπαλλήλων, με την προϋπόθεση ότι δε θα γίνει υπέρβαση του ανώτερου αριθμού ωρών ανά υπάλληλο.

Δ. Με αποφάσεις του αρμόδιου Αντιδημάρχου που θα εκδίδονται ανά μήνα, θα ορίζονται οι υπάλληλοι με ονομαστικό κατάλογο και οι αντίστοιχες ώρες απασχόλησης.

Ε. Υπεύθυνος για την παρακολούθηση, τον έλεγχο και τη βεβαίωση της πραγματικής παροχής της υπερωριακής εργασίας, ορίζεται ο αρμόδιος Διευθυντής του Δήμου.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Λιτόχωρο, 13 Ιουνίου 2017

Ο Δήμαρχος

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΔΗΜΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθμ. απόφ. 213/21-06-2017 (5)

Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης τακτικού προσωπικού της Δημοτικής Επιχείρησης Ύδρευσης Αποχέτευσης Ρεθύμνου (Δ. Ε.Υ.Α Ρ.) το Β’ εξάμηνο του 2017.

ΤΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΤΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ ΥΔΡΕΥΣΗΣ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ ΡΕΘΥΜΝΗΣ

Αφού έλαβε υπόψη του:

1. Τις διατάξεις της περ. 12 της υποπαραγράφου Γ1 και της παραγράφου γ του άρθρου πρώτου του ν. 4093/2012.
2. Τις διατάξεις του άρθρου 176 του ν. 4261/2014.
3. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015.
4. Τις διατάξεις του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας της Δ.Ε.Υ.Α.Ρ.
5. Τις διατάξεις του ν.1069/1980.
6. Την εγκύκλιο Υπουργείου Οικονομικών αρ. 2/85127/0022.
7. Την πρόβλεψη σχετικών πιστώσεων στον υπό ψήφιση προϋπολογισμό του έτους 2017 της Δ.Ε.Υ.Α.Ρ.
8. Την επιτακτική ανάγκη, λόγω της ιδιαιτερότητας και εξαιρετικότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών, για πρόσθετη υπερωριακή απασχόληση ώστε να διασφαλιστεί η συνεχής, τακτική, εύρυθμη, ασφαλής και αποτελεσματική λειτουργία των υπηρεσιών και των δικτύων ύδρευσης και αποχέτευσης της Δ.Ε.Υ.Α.Ρ. για την αντιμετώπιση εκτάκτων και επειγουσών υπηρεσιακών αναγκών.

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ομόφωνα :

Για συμπλήρωση του εβδομαδιαίου υποχρεωτικού ωραρίου για το έτος 2017 με σκοπό την απρόσκοπτη λειτουργία των δικτύων και αντλιοστασίων αποχέτευσης της Δ.Ε.Υ.Α.Ρ., των δικτύων και αντλιοστασίων ύδρευσης και την άμεση αποκατάσταση βλαβών σε εγκαταστάσεις - σωληνώσεις για την εξασφάλιση συνεχούς υδροδότησης των δημοτών και για την άμεση επέμβαση επί των βλαβών των δικτύων ύδρευσης και αποχέτευσης, των Η/Μ εγκαταστάσεων αυτών, καθώς και των εγκαταστάσεων του Βιολογικού Καθαρισμού της Δ.Ε.Υ.Α.Ρ., έτσι ώστε να εξασφαλίζεται κατά το δυνατόν η αποφυγή επικίνδυνων καταστάσεων από θραύση σωλήνων ύδρευσης, εκροή -διαρροή λυμάτων αποχέτευσης αλλά και για την εξασφάλιση συνεχούς υδροδότησης των δημοτών:

Την υπερωριακή εργασία εργάσιμων ημερών μέχρι 120 ώρες ανά υπάλληλο το Β’ εξάμηνο του 2017, για 46 εργαζόμενους της τεχνικής υπηρεσίας και 29 εργαζόμενους της οικονομικής και διοικητικής υπηρεσίας της Δ.Ε.Υ.Α.Ρ..

Τα παραπάνω αναφερόμενα όρια αριθμού υπαλλήλων και ωρών απασχόλησης είναι τα ανώτερα και δύναται να πραγματοποιηθούν μόνο εφόσον το επιβάλλουν οι ανάγκες της Δ.Ε.Υ.Α.Ρ..

Επιτρέπεται η εναλλάξ απασχόληση των υπαλλήλων, με την προϋπόθεση ότι σε καμία περίπτωση δεν θα γίνει η υπέρβαση του ανώτατου αριθμού των ωρών ανά υπάλληλο.

Η αμοιβή του προσωπικού θα είναι κάθε φορά η προβλεπόμενη από την ισχύουσα νομοθεσία.

Για την καταβολή των ανωτέρω σχετικών αποζημιώσεων δεν προκαλείται δαπάνη εις βάρος του κρατικού προϋπολογισμού.

Η δαπάνη των ανωτέρω σχετικών αποζημιώσεων θα προβλεφθεί στον προϋπολογισμό Δ.Ε.Υ.Α.Ρ., οικονομικού έτους 2017 και θα βαρύνει τους κωδικούς Κ.Α. 60.00.0200 με τίτλο: ΑΜΟΙΒΕΣ ΥΠΕΡ. ΕΞΑΙΡ. ΝΥΚΤΕΡ. ΚΛΠ ύψους 140.000,00 ευρώ και Κ.Α. 60.03 με τίτλο: ΕΡΓΟΔ. ΕΙΣΦ. ΕΜΜΙΣ. ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ συνολικού ύψους 505.700,00 ευρώ.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ρέθυμνο, 22 Ιουνίου 2017

Ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου

ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ ΘΕΟΔΩΡΑΚΗΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Την ευθύνη για την εκτύπωση, διαχείριση και κυκλοφορία των φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως, (ΦΕΚ) στην έντυπη και ηλεκτρονική έκδοση, **έχει το Εθνικό Τυπογραφείο** το οποίο αποτελεί δημόσια υπηρεσία η οποία υπάγεται στο Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης. Το Εθνικό Τυπογραφείο έχει επίσης την ευθύνη για την κάλυψη των εκτυπωτικών αναγκών του Δημοσίου. (ν. 3469/2006, Α΄ 131).

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΟΥ ΠΑΡΕΧΕΙ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

Η ηλεκτρονική μορφή των ΦΕΚ διατίθεται δωρεάν από την ιστοσελίδα www.et.gr. Για τα ΦΕΚ που δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωρισθεί στην πιο πάνω ιστοσελίδα δίνεται η δυνατότητα δωρεάν αποστολής με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, μετά από αίτηση που υποβάλλεται ηλεκτρονικά με τη συμπλήρωση ειδικής φόρμας.

Η έντυπη μορφή των ΦΕΚ διατίθεται για μεμονωμένα φύλλα με το ανάλογο κόστος από το τμήμα Πωλήσεων απευθείας ή με ταχυδρομική αποστολή μέσω αίτησης παραγγελίας στα ΚΕΠ, ενώ για ετήσια συνδρομή από το τμήμα Συνδρομητών. Το κόστος για ασπρόμαυρο ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1€, προσαυξανόμενο κατά 0,20€ για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο ή μέρος αυτού. Το κόστος για έγχρωμο ΦΕΚ είναι 1,50€ από 1 έως 16 σελίδες, προσαυξανόμενο κατά 0,30€ για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο ή μέρος αυτού.

Τρόπος αποστολής κειμένων προς δημοσίευση

- Τα κείμενα για δημοσίευση στο ΦΕΚ, από όλες τις δημόσιες υπηρεσίες και τους φορείς του δημόσιου τομέα, **αποστέλλονται στην διεύθυνση** **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- Οι περιλήψεις Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων, αποστέλλονται στην ηλεκτρονική διεύθυνση dds@et.gr με τη χρήση **απλού** ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.
- Κατ’ εξαίρεση, πολίτες οι οποίοι δεν έχουν αποκτήσει προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή, μπορούν να αποστέλλουν ταχυδρομικά ή να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση αποτυπωμένα σε χαρτί, στο Τμήμα Παραλαβής Δημοσιευτέας Ύλης.

Πληροφορίες σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την πώληση των τευχών και τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες θα βρείτε στην ιστοσελίδα μας και στη διαδρομή Εξυπηρέτηση κοινού - τμήμα πωλήσεων ή συνδρομητών. Επίσης στην ιστοσελίδα μπορείτε να αναζητήσετε πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, εφόσον γνωρίζετε τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Τον ΚΑΔ εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΚΑΛΥΨΗ ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ του Δημοσίου και των φορέων του

Το Εθνικό Τυπογραφείο μετά από αίτημα φορέα του Δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει κάρτες, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους, φακέλους αλληλογραφίας, κ.ά. Επίσης σχεδιάζει και κατασκευάζει σφραγίδες.

ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ ΜΕ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΤΜΗΜΑΤΑ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεων: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)
Συνδρομητών: (Ημιόροφος, τηλ. 210 5279136)
Πληροφοριών: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)
Παραλαβής Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστοσελίδα: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία της ιστοσελίδας: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

